

ПРИНЯТО

на заседании
общего собрания трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад №235»
от « 23 » декабря 2022 г.
протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО

заведующий



МБДОУ «Детский сад №235»
Ж.Е.Ларионова
от « 27 » декабря 2022г.
приказ № 211 -осн

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №235» общеразвивающего вида

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №235» общеразвивающего вида (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №235» общеразвивающего вида (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива Учреждения.

1.2. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения.

1.3. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива Учреждения руководствуется Конституцией РФ, федеральным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Общее собрание трудового коллектива Учреждения - высший орган управления Учреждения, созданный в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения участия трудового коллектива в управлении Учреждения, защиты законных прав и интересов работников, обеспечивает участие каждого члена трудового коллектива в решении производственных вопросов, касающихся жизнедеятельности Учреждения.

1.5. Настоящее Положение принимается Общим собранием трудового коллектива Учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании. Действие Положения устанавливается с даты его утверждения и действует до принятия нового.

1.6. Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива – бессрочно.

2. Компетенция Общего собрания трудового коллектива

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- обсуждение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений;
- заключение Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего;
- рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения.
- рассмотрение отчета о самообследовании.
- выборы представителей в члены Управляющего совета из числа работников Учреждения; в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

3. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива

3.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.

3.2. На заседании Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального, государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избирается его председатель, секретарь сроком на один учебный год.

3.4. Председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов Общего собрания трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 рабочих дней;
- организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений;

3.6. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.7. Деятельность Общего собрания трудового коллектива осуществляется по принятому на учебный год плану Учреждения.

3.8. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов присутствовавших на собрании.

3.9. Решение Общего собрания трудового коллектива считается правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.10. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.11. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.12. Организацию выполнения решений Общего собрания трудового коллектива осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений сообщаются членам трудового коллектива на последующих собраниях.

4. Права и ответственность членов Общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Общего собрания трудового коллектива;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов в рамках компетенции Общего собрания трудового коллектива;
- выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Общего собрания трудового коллектива;
- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Общего собрания трудового коллектива информации по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания трудового коллектива;
- создавать временные и постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы в рамках компетенции Общего собрания трудового коллектива.

4.2. Члены Общего собрания трудового коллектива несут ответственность:

- за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам, Уставу Учреждения;
- члены Общего собрания трудового коллектива обязаны посещать его заседания.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения: Управляющим советом, Попечительским советом, Педагогическим советом, Общим родительским собранием через:

- участие представителей трудового коллектива Учреждения в заседаниях Управляющего совета, Педагогического совета, Попечительского совета, Общих родительских собраниях;
- представление на ознакомление материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях коллегиальных органов.

6. Делопроизводство

6.1. Общее собрание трудового коллектива оформляется протоколом, который ведет секретарь.

6.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение заседания.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива нумеруются постранично, прошнуровываются (за прошлый учебный год), скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.6. Протоколы Общего собрания трудового коллектива входят в номенклатуру дел Учреждения, хранятся у заведующего 5 лет.