

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад №235»  
Протокол № 3  
от « 28 » марта 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №235»  
Ж.Е.Ларионова  
» марта 2024 г. № 84 -осн

Положение о семейном клубе «Дружная семейка»  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №235»

### 1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует порядок деятельности семейного клуба «Дружная семейка» (далее - семейный клуб), организованного в МБДОУ «Детский сад №235» (далее - МБДОУ).

Клуб создан с целью установления сотрудничества МБДОУ и семьи в вопросах преемственности воспитания детей дошкольного возраста и создания системы психолого-педагогического сопровождения родителей в процессе образования ребёнка в период дошкольного детства.

МБДОУ способствует созданию системы лично-ориентированного взаимодействия детей и взрослых через организацию единого образовательного пространства МБДОУ и семьи.

Семейный клуб является одной из форм взаимодействия МБДОУ с семьей.

Правовой основой деятельности Клуба являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Конвенция о правах ребёнка;
- Закон Российской Федерации № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»
- Устав ДОУ;

Участниками клуба являются педагоги, члены семей воспитанников, посещающих и не посещающих МБДОУ, дети, социальные партнеры.

Семейный клуб строится на принципах:

**Целенаправленность** программы семейного клуба на актуальные проблемы семейного воспитания и развития ребенка.

**Вариативность** содержания форм и методов просвещения родителей.

**Принцип открытости и доверия** – предоставление каждому родителю возможности знать, как развиваются и живут дети в МБДОУ.

**Взаимодействие** – согласованное установление взаимосвязи семьи и МБДОУ таким образом, чтобы действия одного партнера обязательно сопровождалось соответствующими действиями другого.

**Развитие и сотрудничество**, т.е. включение родителей в развивающее педагогическое пространство как равноправных субъектов (наряду с педагогами и специалистами как субъектами саморазвития и профессионального самосовершенствования).

**Комплексность** – установление внутреннего единства, гармонии всех форм взаимодействия работы с родителями.

**Принцип воздействия на семью через ребенка** – если жизнь в группе эмоционально насыщена, комфортна, содержательна, то ребенок обязательно поделится впечатлениями с родителями.

## 2. Цель и задачи Клуба

**Целью** клуба является активизация сотрудничества между педагогами и семьями дошкольников, посещающих и не посещающих МБДОУ для создания благоприятных условий развития детей и просвещения родителей по актуальным вопросам развития и воспитания.

Основные задачи клуба:

Активизировать работу учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников, создание социально-педагогической среды «ребёнок - детский сад-семья».

Оказывать психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) в создании благоприятного психо-эмоционального климата в семьях детей.

Повышать психолого-педагогическую культуру родителей.

Формировать положительные установки в воспитании детей.

Изучение национальных обычаев, обрядов и традиций, укрепление межнациональных отношений народов, живущих в нашем городе.

Способствовать приобщению родителей к участию в жизни МБДОУ путем поиска и внедрения наиболее эффективных форм работы.

Способствовать установлению доверительных отношений между родителями и детским садом.

## 3. Организация деятельности семейного клуба

Деятельность семейного клуба осуществляется в соответствии с планом семейного клуба.

Заседания клуба проводятся не реже одного раза в месяц и по мере необходимости.

Решения клуба для сотрудников и родителей носит рекомендательный характер.

Руководитель клуба:

- Составляет план работы клуба;
- Организует деятельность клуба.

Секретарь Клуба:

- Оформляет материалы заседаний Клуба (срок хранения пять лет);
- Информировывает членов клуба о предстоящих мероприятиях.

Формы организации работы семейного клуба:

- совместные занятия родителей и детей;
- детско-родительский тренинг;
- мастер-класс;
- психологические тренинги;
- семинары-практикумы;
- решение педагогических ситуаций;
- обсуждение и распространение опыта семейного воспитания.
- социально-значимые акции с участием семей;
- совместные праздники;

Срок деятельности семейного клуба не ограничен.

## 4. Права и обязанности участников семейного клуба

Деятельность клуба осуществляется на добровольной основе.

Родители—члены клуба имеют право:

- на получение квалифицированной консультативной помощи по уходу за ребёнком, проблемам обучения, воспитания, развития и адаптации ребёнка в ДОУ;
- получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
- высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей;
- давать оценку эффективности работы клуба в целом и по отдельным вопросам;
- участвовать в планировании работы клуба.

МБДОУ имеет право:

- На выявление, изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;

- 3
- внесение корректировки в план работы клуба в зависимости от возникающих проблем, запросов, актуальности предыдущего заседания.

МБДОУ обязано:

- планировать работу клуба в соответствии с выявленными запросами родителей и основываясь на психических закономерностях развития детей данного дошкольного возраста;
- предоставлять территорию для проведения заседания клуба;
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям;
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.

Родители-члены клуба обязаны:

- Уважать мнение друг друга в процессе обсуждения вопросов образования детей;
- Соблюдать принцип конфиденциальности в работе клуба;
- Соблюдать нормы этического поведения
- Принимать активное участие в заседании клуба.

#### **5.Эффективность работы**

Показателями эффективности работы семейного клуба являются:

- снижение конфликтности во взаимодействии педагогов и родителей (законных представителей);
- повышение посещаемости мероприятий;
- более высокая активность родителей (законных представителей) в воспитательно-образовательном процессе;
- устойчивый интерес и востребованность у родителей (законных представителей) индивидуальных консультаций педагога-психолога и других специалистов МБДОУ;
- изменение характера запросов при консультировании;
- наличие обратной связи (отзывы, пожелания, комментарии и др.)

#### **6.Кадровое обеспечение**

В состав семейного клуба входят следующие специалисты: старший воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физическому развитию, воспитатели, медицинские работники (посогласованию).

#### **7.Делопроизводство**

Заседание клуба оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются руководителем семейного клуба.

Нумерация протоколов ведется сначала учебного года.

Анализ работы семейного клуба за истекший период представляется в письменном отчете руководителем клуба.

#### **8.Заключительное положение.**

Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителем МБДОУ.

Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.