СОГЛАСОВАНО

на заседании Педагогического совета протокол № 3_от «31» марта 2021 г. **УТВЕРЖДЕНО**

приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №235» от «<u>04</u> » апреля <u>2022 г</u> № <u>87</u> -осн

положение

о консультационном центре МБДОУ «Детский сад №235» общеразвивающего вида, оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Главного управления по образованию и молодежной политики Алтайского края от 18.06.2014 № 3552 «Об утверждении примерного Положения о консультационном центре, оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях» (в ред. от 14.09.2016 г), постановлением Министерства образования и науки Алтайского края от 06.03.2017 №368 «О внесении изменений в приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 18.06.2014 №3552 и регламентирует деятельность консультативного центра МБДОУ «Детский сад №235» общеразвивающего вида, (далее – Учреждение) для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в дошкольных и общеобразовательных организациях (далее - образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, а так же родителям (закон-

ым представителям), чьи дети обучаются в Учреждении, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – консультационный центр).

Разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

2. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Целью деятельности консультационного центра является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

Основными задачами консультационного центра являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные учреждения;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих дошкольные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности консультационного центра

- 3.1. Консультационный центр создается на базе Учреждения на основании приказа руководителя Учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.
- 3.2. Общее руководство работой консультационного центра возлагается на руководителя Учреждения.
- 3.3. Консультационный центр работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя Учреждения.
- 3.4. Организация психолого педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения (старшего воспитателя, воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, медицинской сестры по согласованию). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов

консультационного центра определяется руководителем самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

- 3.5. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.
 - 3.6. Основные формы предоставления помощи родителям:

очные консультации для родителей (законных представителей). Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по родителей (законных представителей) при устном инициативе осуществляется обращении, посредством письменном размещения Интернет-сайте Учреждения, материалов В средствах массовой информации;

коррекционно — развивающие занятия с ребёнком в присутствии родителей (законных представителей).

Оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в консультационном пункте проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком. Приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным); формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, нравственной основы патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу и т.д.;

мастер — классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов Учреждении (согласно утверждённому графику).

Организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для родителей проводится с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

- 3.8.Консультационны центр может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:
- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

- возрастные и психические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
 - организационная игровая деятельность;
 - организация питания детей;
 - создание условий для закаливания и оздоровления детей.
- 3.9. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в Учреждении лично, по телефону или через электронную почту Учреждения.

Психолого-педагогическая помощь детям оказывается на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.10. Прием родителей (законных представителей) осуществляется по предварительно составленному графику. Родители (законные представители) сообщают об интересующих их вопросах.

Выбирается удобное время для посещения консультационного пункта. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.11. Консультативная помощь в рамках деятельности консультационного центра прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в дошкольную или общеобразовательную организацию).

4. Контроль за деятельностью консультационного центра

- 4.1. Непосредственный контроль за работой консультационного центра осуществляет руководитель Учреждения.
- 4.2. Отчёт о деятельности консультационного центра заслушивается на итоговом заседании Педагогического совета Учреждения.

5. Делопроизводство консультационного центра

- 5.1. Перечень документации:
- Положение о консультационном центре;
- приказ об открытии консультационного центра;
- журнал учета работы консультационного центра психологопедагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (Приложение 1);
- журнал регистрации родителей, посещающих консультационный центр Учреждения (Приложение 2);

журнал регистрации предварительной записи в консультационный центр (приложение №3);

- график работы специалистов консультационного центра Учреждения;
- план работы консультационного центра;
- банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Отчеты о работе консультационного пункта представляются ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным, руководителем образовательной организации в комитет по образованию г.Барнаула.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа руководителя Учреждения.
- 6.2. Срок действия Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к настоящему Положению от «04» апреля 2022 №87-осн

Журнал учета работы консультационного центра

№ п\п	Дата, время	Тема	Форма	ФИО	Рекомендации,	
	,	проведения	консультации	проведения	консультанта,	данные в ходе
	1 /11	консультации	консультации	консультации	должность	консультации
	1	2	3	4	5	6

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к настоящему Положению от «04» апреля 2022 №87-осн

Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр

		Тема консультации		Проблемы в	
№ п\п	Дата, время проведения консультации		ФИО	вопросах	
			родителей(законных	воспитания и	
			представителей)	обучения	
				дошкольников	
1	2	3	4	5	

приложение 3

по настоящему положению от «04» апреля 2022 №87-осн

Журнал регистрации предварительной записи в консультационный центр

No	Дата,	Назначенное	ФИО родителей	Ф.И.О.	Форма	Содержание
$\Pi \backslash \Pi$	время	время приёма	(законных	ребёнка,	обращения	обращения
	обраще	ПО	представителей)	дата		
	кин	предваритель		рождения		
		ной записи				
1	2	3	4	5	6	7